



16 de marzo de 2020

## Familias y personal:

### RE: Pautas del modelo de instrucción nuevo

A partir del 23 de marzo de 2020: este es el último en nuestro plan SDNL para la instrucción durante el cierre en todo el estado. Seguiremos siendo flexibles y los mantendremos informados.

- Estamos trabajando para desarrollar un programa y rutina de servicio de desayuno / almuerzo, así como recoger y / o dejar materiales adicionales si es necesario.
- Vamos a **No** emitir tarjetas de calificaciones para el 3er trimestre.
- Los maestros tendrán un horario de oficina virtual para estudiantes y padres de 8: 00-11: 00 am y 12: 00-3: 00 pm. El contacto con los maestros con preguntas debe hacerse a través de:
  - Correo electrónico del maestro (para encontrar los correos electrónicos del maestro, vaya a nuestro sitio web [Distrito Escolar de New London](#), seleccione la escuela de su hijo, donde encontrará el Directorio del Personal).
  - Google Classroom, Google Meet, Google Hangout, Zoom, Class Dojo: los maestros proporcionarán información a los estudiantes y padres sobre el uso de estas tecnologías interactivas.
  - Si los maestros usan una plataforma en línea (como Google Classroom) para comunicarse con los estudiantes, publique cualquier tarea nueva antes de las 9:00 a.m. y las expectativas semanales antes de las 9:00 a.m. los lunes
- Si bien las “horas de oficina” de los maestros serán de 8: 00-11: 00 am y 12: 00-3: 00 pm, sabemos que nuestro increíble personal estará disponible para comunicarse fuera de estas horas prescritas, como siempre han estado, pero durante este tiempo pueden estar ofreciendo soporte en línea, aprendizaje a distancia, corrección, planificación o actualización de estudiantes. También pueden ofrecer sesiones de estudio de grupo o demostraciones en el aula.
- Por una variedad de razones, no todo el aprendizaje se realizará en línea. Los maestros están preparando actividades de aprendizaje que serán parte de un paquete educativo. Los paquetes se pueden enviar a casa o estarán disponibles para su recogida o entrega según la necesidad (los detalles se compartirán en una fecha más tarde).
- En este momento, el contacto directo con un estudiante no está permitido y los servicios en nuestros edificios están restringidos.
- NO se requiere WiFi para estudiantes de primaria, pero se recomienda encarecidamente para los estudiantes. Continuaremos trabajando para proporcionar acceso al soporte tecnológico en las próximas semanas. Si tiene inquietudes sobre WiFi y aún no nos lo ha hecho saber, utilice este [FORMULARIO](#). El apoyo para Chromebooks rotos se creará en el futuro.

No dude en comunicarse con la Oficina de Servicios al Alumno si tiene alguna pregunta o inquietud sobre el apoyo para su hijo durante este tiempo. Esto incluye enfermería, asesoramiento, educación especial, personas sin hogar, bilingües o cualquier otra necesidad del estudiante. El número de la Oficina de Servicios al Alumno es (920) 982-8447.

\*\*\*\*\* Padres de estudiantes que reciben servicios de educación especial \*\*\*\*\*

Si su estudiante recibe servicios académicos de educación especial, terapia ocupacional, fisioterapia o terapia del habla / lenguaje - esos las necesidades continuarán siendo satisfechas durante este tiempo lejos de los edificios escolares. El proveedor de educación especial de su estudiante está enviando materiales a su casa para ser utilizados por su estudiante y completados interactivamente con su apoyo. Esté atento a la llegada de estos materiales o revise la mochila de su estudiante ya que algunos de estos materiales llegaron a casa tan temprano como el viernes. Todos los proveedores de su hijo están disponibles por correo electrónico y teléfono durante este período de tiempo.



## Expectativas del Distrito Escolar de New London para el tiempo de los estudiantes dedicados al aprendizaje de actividades diarias:

Nivel de grado	Recursos	Pautas para minutos	Calificación TBD(a ser determinada)
<b>Grados EC-4K</b>	Paquetes enviados a casa <a href="#">Lista de aprendizaje en cualquier momento</a>	Recomendaciones para mantener a los niños activos y aprendiendo se compartirán para los padres, pero no hay "requisitos" por hora	Sin calificación
<b>Grados K-4</b>	Paquetes enviados a casa <a href="#">Lista de aprendizaje en cualquier momento</a>  iReady será la manera más consistente de mantenerse conectado con lo que tradicionalmente se hubiera ofrecido, sin embargo, los paquetes ayudarán a mantenerlos conectados cuando no haya wifi disponible.	Se recomienda 2 horas diarias; gran enfoque en lectura, escritura y matemáticas y conexiones curriculares cruzadas.  Los paquetes enviados se diseñaron durante más de 2 semanas (2-3 hojas al día son razonables si también tiene otras actividades planificadas).	En este momento, los estudiantes deben continuar haciendo lo que puedan para mantenerse académicamente involucrados.  Se determinarán más detalles
<b>Grados 5-8</b>	<a href="#">Lista de aprendizaje en cualquier momento</a> Modelo de instrucción híbrido	Se recomienda 3 horas diarias; 45 minutos en actividades de Matemáticas y ELA, incluyendo prácticas diarias y actividades de lectura, con 20-30 minutos de actividad en Estudios Sociales y Ciencias y opciones de enriquecimiento y aplicación de habilidades de los cursos electivos.	Los estudiantes permanecerán en sus cursos electivos del tercer trimestre hasta nuevo aviso y no comenzarán clases nuevas.
<b>Estudiantes de secundaria</b>	Contacto directo con el maestro: teléfono, correo electrónico, plataforma digital.	El objetivo es 4 horas al día (30 minutos por curso)	Aún se emitirán créditos, por lo que los objetivos esenciales seguirán siendo el enfoque y se necesitará desarrollar más orientación.
*** Para todos los estudiantes con un Plan de Educación Individual, por favor sepa que nuestros maestros de Educación Especial continuarán trabajando con nuestros maestros de educación regular para proporcionar las adaptaciones más efectivas posibles.			La comunicación regular con los administradores de casos continuará.

Danielle Sievert  
Directora de Enseñanza y Aprendizaje  
[dsievert@newlondon.k12.wi.us](mailto:dsievert@newlondon.k12.wi.us)

Kandi Martin  
Directora de Servicios Estudiantiles  
[kmartin@newlondon.k12.wi.us](mailto:kmartin@newlondon.k12.wi.us)

